



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с. Бай-Хаак
Санчы О.В.
« 02 » 09 20 24 г.

ПЛАН

Учебно-воспитательных работ, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МБОУ СОШ с. Бай-Хаак

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление расписания работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Сентябрь	Зам.директора по УВР, Руководитель центра, Учителя ОБЖ, информатики, технологии
2	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Сентябрь	Руководитель центра, Руководители объединений
3	Внесение программ и прикрепление обучающихся	Сентябрь	Руководитель центра, учителя школы
4	Утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре	Сентябрь	Зам.директора по УВР, Руководитель центра
5	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре	В течение года	Руководитель центра, Руководители объединений Учителя школы
6	Проведение турниров, конкурсов и мероприятий в центре	В течение года	Руководитель центра, Руководители объединений
7	Участие в конкурсах и конференциях различного уровня	В течение года	Руководитель центра, учителя школы, педагог-организатор
8	Круглый стол «Анализ работы. Планирование работы на следующий учебный год»	Май	Зам.директора по УВР, Руководитель центра, Учителя ОБЖ, информатики, технологии